

Принято:
Педагогическим советом
МБУДО «ЦЮТ»
Протокол № 2 от «28» 10 2015 г.

Утверждаю:
Директор МБУДО «ЦЮТ»
Д.Н. Володченко



ПОЛОЖЕНИЕ
О Методическом совете
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр юных техников»
(МБУДО «ЦЮТ»)

1. Общие положения

1.1. Методический совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр юных техников» (МБУДО «ЦЮТ») (далее Методический совет, Центр) - главный консультационный коллективный орган, координирующий усилия различных служб Центра, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, активно поддерживающих инновационные процессы в Центре и участвующих в научно-исследовательской работе, руководителей творческих и экспериментальных групп, заместителей директора Центра.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Уставом МБУДО «ЦЮТ» и другими нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.3. Изменения и дополнения в Положение о Методическом совете вносятся и принимаются Педагогическим советом Центра на его заседании.

2. Цель деятельности

2.1. Цель деятельности Методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы Центра, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств педагогов, рост профессионального мастерства.

3. Содержание деятельности

Методический совет:

3.1. разрабатывает направления развития Центра, участвует в разработке основных документов Центра (программа развития, план работы на год, образовательные программы, учебные планы и др.);

3.2. разрабатывает методическую тему Центра и пути ее реализации;

3.3. рассматривает, разрабатывает, оценивает важные предложения по развитию Центра, отдельных элементов и циклов педагогического процесса, по научно-методическому обеспечению инновационных процессов в Центре;

3.4. создает атмосферу поддержки инновациям в Центре, консультирует педагогов по вопросам инновационной, исследовательской деятельности в Центре;

3.5. утверждает план и тематику экспериментальной работы Центра;

3.6. анализирует и оценивает результативность инноваций, экспериментальной работы, педагогического опыта в Центре;

3.7. осуществляет обобщение педагогического опыта, рекомендует его к распространению в Центре;

3.8. организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства (в том числе через методические семинары, практикумы);

- 3.9. организует и проводит научно-методические конференции;
- 3.10. разрабатывает и утверждает формы и содержание аналитико-диагностической деятельности педагогов Центра;
- 3.11. анализирует процесс развития Центра на основе результатов мониторинга; контролирует ход и результаты деятельности творческих групп, педагогов-новаторов;
- 3.12. организует творческие конкурсы педагогов и молодых специалистов Центра, научные чтения;
- 3.13. организует обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по направленностям;
- 3.14. организует взаимодействие с другими учебными заведениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- 3.15. поощряет исследовательскую деятельность обучающихся (воспитанников) и педагогов Центра;
- 3.16. вносит предложения по стимулированию, оценке и поощрению педагогов, творческих групп педагогов в Центре за инновационную, исследовательскую, экспериментальную, творческую деятельность;
- 3.17. вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в Центре необходимыми финансовыми, материально-техническими ресурсами.
- 3.18. определяет направления работы наставничества в Центре.

4. Структура и организация деятельности

- 4.1. Методический совет работает по плану. План составляется председателем Методического совета, рассматривается на его заседании, согласовывается с директором Центра и утверждается на заседании Педагогического совета Центра.
- 4.2. Во главе Методического совета стоит председатель, который выбирается его членами.
- 4.3. Методический совет подотчетен Педагогическому совету Центра.
- 4.4. Периодичность заседаний Методического совета - 1 раз в месяц
- 4.5. Заседание Методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третей его членов.
- 4.6. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются решения или рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Протоколы подписываются председателем и секретарем Методического совета.
- 4.7. Решения Методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на Педагогическом совете Центра.
- 4.8. Решения Методического совета в случае юридической необходимости оформляются приказом директора Центра и являются обязательными для исполнения работниками.